РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ

Администрация Соленоозерного сельсовета

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.05.2015г. с. Соленоозерное № 50

О создании Общественного Совета

по вопросам ЖКХ при Администрации

Соленоозерного сельсовета

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качеств, жилищно- коммунальных услуг», для привлечения внимания и инициатив общественности к решению проблем, возникающих в работе жилищно- коммунального комплекса, а также обеспечения непосредственного участия населения в решении вопросов, связанных с деятельностью жилищно- коммунального хозяйства, администрация Соленоозерного сельсовета

ПОРСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Общественный Совет по вопросам ЖКХ при Администрации Соленоозерного сельсовета.
2. Утвердить Положение об Общественном совете по вопросам ЖКХ при Администрации Соленоозерного сельсовета, согласно приложению № 1.

3.Утвердить состав Общественного совета по вопросам ЖКХ при Администрации Соленоозерного сельсовета, согласно приложению № 2.

4.Данное постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава

Соленоозерного сельсовета: В.И.Куру

Приложение № 1

к постановлению

администрации

Соленоозерного сельсовета

от 21.05.2015г. № 50

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Общественном совете при Администрации Соленоозерного сельсовета**

**по проблемам жилищно-коммунального хозяйства**

1. Общие положения
2. Общественный совет при Администрации Соленоозерного сельсовета по проблемам жилищно-коммунального хозяйства (далее - Общественный Совет) является коллегиальным постоянно действующим совещательным органом, i созданным в консультативных целях обеспечения эффективного взаимодействия собственников многоквартирных жилых домов с органами местного самоуправления Соленоозерного сельсовета, товариществами собственников жилья, осуществляющими управление многоквартирными домами на территории поселения, а также более широкого обсуждения проблем жилищно-коммунального хозяйства и выработку социально значимых направлений деятельности жилищно-коммунального Хозяйства на территории поселения.
3. Общественный Совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Хакасия, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Соленоозерного сельсовета, и настоящим Положением.
4. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.
5. Решения Общественного Совета носят рекомендательный характер.
6. Основные задачи Общественного Совета
7. Привлечение жителей поселения к реализации на территории поселения единой политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства, преодоление отчуждения населения от активного участия в формировании жилищно- коммунальной политики, сотрудничество всех субъектов жилищно- коммунального хозяйства, в целях соблюдения взаимного баланса интересов.
8. Выработка предложений по определению основных направлений развития жилищно-коммунального хозяйства на территории поселения.
9. Обобщение и анализ общественного мнения по проблемам, имеющимся в сфере жилищно-коммунального хозяйства поселения, изучение этих проблем и подготовка предложений по их разрешению.
10. Анализ и обсуждение действующих нормативных правовых актов органов местного самоуправления Соленоозерного сельсовета в сфере жилищно-коммунального хозяйства поселения в целях внесения предложений, направленных на их усовершенствование.

3. Функции Общественного Совета

1. Проведение информационно-разъяснительной работы с населением поселения и оказание методической помощи по вопросам проведения общих собраний, правил предоставления коммунальных услуг.
2. Мониторинг рынка качества управления жилищным фондом с оценкой удовлетворенности населения качеством управления жилищным фондом.
3. Информирование потребителей по вопросам оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги.

4.Состав и деятельность Общественного Совета

1. Общественный совет формируется из числа специалистов Администрации поселения с привлечением на основе добровольного участия в его деятельности граждан и представителей общественных организаций.
2. Общественный совет формируется в количестве от 5 до 7 человек. Персональный состав утверждается постановлением Администрации поселения.
3. Заседания Общественного совета проводятся ежеквартально.

5. Полномочия Общественного Совета

5.1. Общественный совет для выполнения возложенных на него задач вправе:

* приглашать для участия в заседаниях Общественного Совета и заслушивать работников товариществ собственников жилья, или иных структур, осуществляющих управление многоквартирными домами на территории поселения, представителей общественных объединений и иных объединений граждан, представители которых не вошли в состав совета;
* запрашивать и получать в установленном порядке от товариществ собственников жилья, или иных структур, осуществляющих управление многоквартирными домами на территории поселения, материалы, необходимые для выполнения возложенных на Общественный совет задач;
* выступать с инициативой проведения и организовывать совещания, круглые столы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства;
* вносить предложения по повышению эффективности управления жилищно- коммунальным хозяйством, энергоресурсосбережения, качества обслуживания населения, благоустройства придомовых территорий;
* изучать и обобщать опыт других муниципальных образований.

6. Порядок работы Общественного Совета

1. Общественный совет осуществляет свою работу в соответствии с планом. План работы формируется председателем Общественного Совета на основе предложений членов Общественного Совета.
2. Основной формой работы Общественного Совета являются заседания. Заседания Общественного Совета проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.
3. Общественный Совет возглавляет председатель. В период временного отсутствия председателя его обязанности выполняет заместитель.
4. Повестка дня заседания Общественного Совета определяется председателем Общественного Совета на основе плана работы и поступивших предложений членов Общественного Совета и передается каждому члену Общественного Совета через секретаря не менее чем за 2 дня

до очередного заседания.

1. Член Общественного совета принимает личное участие в работе заседаний Общественного совета.
2. В случае невозможности прибыть на заседание член Общественного совета заблаговременно сообщает об этом секретарю Общественного совета.
3. Заседание Общественного совета правомочно, если на нем присутствует более половины от списочного числа членов Общественного совета.
4. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Общественного совета. Каждый член Общественного совета обладает одним голосом. При равенстве голосов «за» и «против» голос председателя является определяющим.

Член Общественного совета, не согласный с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение письменно и приобщать его к решению Общественного совета.

1. Решения Общественного совета доводятся до сведения Администрации поселения.
2. Результаты рассмотрения вопросов на заседании Общественного совета оформляются протоколом, который утверждается председателем Общественного совета (в его отсутствие - заместителем председателя совета).
3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет секретарь Общественного совета.

Приложение № 2

к постановлению

администрации

Соленоозерного сельсовета

от 21.05.2015г. № 50

СОСТАВ

Общественного совета при Администрации Соленоозерного сельсовета

по проблемам жилищно-коммунального хозяйства

Председатель совета:

Ростовцева Н.И.- депутат Совета депутатов

Члены совета:

* 1. Куру Н.А. – ведущий бухгалтер Соленоозерного сельсовета;
  2. Шуман Ю.П. – специалист 2 категории Соленоозерного сельсовета.