РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ

Администрация Соленоозерного сельсовета

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

 08.09.2015 г. с. Соленоозерное № 85

О подготовке к проведению

Всероссийской сельскохозяйственной

переписи 2016 года на территории

Соленоозерного сельсовета

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005г. № 108- ФЗ « О Всероссийской сельскохозяйственной переписи»(c последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 10.04.2013 г. № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года», в целях организации проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Соленоозерного сельсовета, руководствуясь Уставом муниципального образования Соленоозерный сельсовет, администрация Соленоозерного сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав комиссии при администрации Соленоозерного сельсовета по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (Приложение №1).

2. Утвердить Положение о комиссии при администрации Соленоозерного сельсовета по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (Приложение № 2).

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава

Соленоозерного сельсовета: В.И.Куру

**Приложение № 1**

**к постановлению администрации**

**Соленоозерного сельсовета**

 **№ 85 от 08.09.2015 г.**

СОСТАВ

 комиссии при администрации Соленоозерного сельсовета по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

Председатель комиссии:

Куру Виктор Иванович – глава Соленоозерного сельсовета

Члены комиссии:

Шуман Ю.П. – специалист 2 категории Соленоозерного сельсовета;

Леля Ю.С.- вет фельдшер, Соленоозерный вет.участок;

Куру Н. А. – ведущий бухгалтер Соленоозерного сельсовета

**Приложение № 2**

**к постановлению администрации**

**Соленоозерного сельсовета**

 **№ 85 от 08.09.2015 г.**

ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о комиссии при администрации Соленоозерного сельсовета по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

1. Комиссия при администрации Соленоозерного сельсовета по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (далее Комиссия) создается для координации действий органов местного самоуправления муниципального образования Соленоозерный сельсовет по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Соленоозерного сельсовета.

2. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента и постановлениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Хакасия, законами Республики Хакасия, иными нормативными правовыми актами Республики Хакасия, настоящим Положением, Уставом муниципального образования Соленоозерный сельсовет.

 3. Основными задачами Комиссии являются:

- обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления муниципального образования Соленоозерный сельсовет по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи;

- оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением сельскохозяйственной переписи.

4. Комиссия работает в соответствии с календарным планом. В плане предусматриваются мероприятия, которые необходимо решить Комиссии в конкретный период времени, с указанием конкретных исполнителей.

5. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач:

- утверждает план работы, перечень мероприятий и сроки их выполнения;

- осуществляет контроль за выполнением плановых мероприятий.

6. Комиссия имеет право:

- заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления по всем вопросам, включенным в календарный план мероприятий по подготовке и проведению сельскохозяйственной переписи на территории муниципального образования Соленоозерный сельсовет.

- запрашивать у, органов местного самоуправления материалы по вопросам сельскохозяйственной переписи;

- направлять в органы местного самоуправления рекомендации по вопросам сельскохозяйственной переписи;

- приглашать на заседания Комиссии руководителей и должностных лиц органов местного самоуправления, представителей общественных объединений, средств массовой информации по вопросам подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи;

- создавать временные рабочие группы для проработки предложений по проблемам, связанным с решением возложенных на Комиссию задач.

7. Председатель Комиссии руководит ее деятельностью, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об уточнении и обновлении состава Комиссии, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы, утвержденным председателем Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочными, если на нем присутствует не менее двух ее членов.

9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим голосом является голос председателя Комиссии. Решения Комиссии оформляются протоколом, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании. По вопросам, требующим решения Правительства Республики Хакасия, Комиссия в установленном порядке вносит соответствующие предложения.

10. Сфера деятельности Комиссии по подготовке Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года охватывает вопросы:

- проверки выполнения постановлений Правительства Республики Хакасия по вопросам подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года в пределах своей компетенции;

- организации работы по актуализации в похозяйственных книгах информации о личных подсобных хозяйствах в администрациях муниципальных образований поселений;

- уточнение схематичных планов сельских поселений карты района;

- организации работы по подбору и подготовке переписных кадров;

- организации работы по обеспечению переписных кадров служебными помещениями, оборудованными мебелью, инвентарем и телефонной связью, охраной, транспортными средствами;

- организации и проведение информационно-разъяснительной работы среди населения, непосредственного участия в проведении лекций, бесед, докладов, и т.д.